

**Millog Oy:n toimihenkilöitä koskeva
yrityskohtainen työehtosopimus**

Millog Oy
Palkansaajajärjestö Pardia ry
Ammattiliitto Pro ry

Työehtosopimuksen allekirjoituspöytäkirja

Aika 1.12.2017

Paikka Millog Oy, Tampere

Läsnä Millog Oy
Sami Pitkänen
Marja Kuronen

Palkansaajajärjestö Pardia ry
Timo Pelttonen
Timo Lammi

Ammattiliitto Pro ry
Roni Jokinen

1 § Työehtosopimuksen allekirjoittaminen

Todettiin, että Millog Oy:n ja Palkansaajajärjestö Pardia ry:n sekä Ammattiliitto Pro ry:n välillä on tänään 1.12.2017 allekirjoitettu saavutetun neuvottelutuloksen mukainen työehtosopimus. Samalla todettiin, että voimassa oleva 15.8.2016 allekirjoitettu työehtosopimus lakkaa olemasta voimassa 30.11.2017. Nyt allekirjoitettu työehtosopimus tulee voimaan 1.12.2017.

2 § Yrityskohtaisen työehtosopimuksen sopijaosapuolet

Allekirjoittajaosapuolet ovat sopineet, että Yrityskohtaisen työehtosopimuksen sopijaosapuolina toimivat Millog Oy ja Palkansaajajärjestö Pardia ry sekä Ammattiliitto Pro ry.

3 § Millog Oy:ssä noudatettava yrityskohtainen työehtosopimus

Tämä allekirjoituspöytäkirja (jäljempänä "Allekirjoituspöytäkirja") ja yrityskohtainen työehtosopimus (jäljempänä "Yrityskohtainen työehtosopimus") sekä Teknologiateollisuus ry:n ja Ammattiliitto Pro ry:n välinen toimihenkilöitä koskeva työehtosopimus (jäljempänä "Teknologiateollisuuden työehtosopimus") muodostavat yhdessä Millog Oy:ssä noudatettavan toimihenkilöitä koskevan normaalisitovan yrityskohtaisen työehtosopimuksen.

Tässä Allekirjoituspöytäkirjassa ja Yrityskohtaisessa työehtosopimuksessa työntekijällä tarkoitetaan Millog Oy:öön työsopimussuhteessa olevaa toimihenkilöä.

4 § Poikkeavat ehdot

Osapuolet ovat sopineet joistakin kohdista Teknologiateollisuuden työehtosopimuksesta poikkeavasti Yrityskohtaisessa normaalisitovassa työehtosopimuksessa. Otsikon jälkeen suluissa viitataan asiaan liittyviin kohtiin Teknologiateollisuuden työehtosopimuksessa. Viittaukset ovat vain viitteellisiä, koska samaan aihepiiriin liittyviä määräyksiä voi olla Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen useammassa eri kohdassa.

5 § Työehtosopimuksen rakenteen ja ulkoasun kehittäminen

Yrityskohtaisen työehtosopimuksen rakennetta selkiytettiin. Valmiusharjoitus eriytettiin omaksi kohdaksi.

Eräät yrityskohtaisen työehtosopimuksen kohdat poistettiin. Näiden kohtien osalta osapuolet totesivat, että aikaisemmin työehtosopimuksessa sovitut asiat on joko jo toteutettu tai eivät ole enää tarpeellisia. Tällaisina poistettiin kohdat Vuosiloma ja Sukellusraha.

6 § Sotilaallinen harjoitus

Sotilaallisen harjoituksen määrittelyä selkiytettiin. Kohta Ulkomaan sotilaalliset harjoitukset lisättiin.

7 § Erilliset lisät ja palkkiot

Sovittiin, että lisien ja palkkioiden tarkistukset tehdään Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen palkankorotusten suuruisena ja samalla aikataululla. Sotilaallisen harjoituksen sitoutumislisä sovitettiin korotettavaksi seuraavaan kokonaiseen euroon. Vuosien 2018 ja 2019 korotukset (yhteensä 3,2%) on jo tehty tähän työehtosopimukseen 1.1.2018 alkaen. 31.12.2017 saakka noudatetaan 30.11.2017 päättyneen työehtosopimuksen lisiä ja palkkioita.

8 § Yrityskohtaisen työehtosopimuksen voimassaolo

Yrityskohtainen työehtosopimus on voimassa 1.12.2017 alkaen. Osapuolet ovat sopineet yrityskohtaisen työehtosopimuksen irtisanomisesta työehtosopimuksen kohdassa 15 §.

9 § Jatkuvan neuvottelun periaate

Osapuolet toteuttavat jatkuvan neuvottelun periaatetta.

Mikäli Yrityskohtainen työehtosopimus havaitaan joltakin osin toimimattomaksi tai kohtuuttomaksi jollekin osapuolelle, osapuolet sitoutuvat hyvässä hengessä neuvottelemaan ratkaisun löytämiseksi. Mikäli Millog Oy:n liiketoiminnassa Puolustusvoimien tarpeista johtuen tapahtuu oleellisia muutoksia, osapuolet tarkastelevat niiden vaikutuksia suhteessa kokonaisuuteen ja neuvottelevat tarvittavista muutoksista.

10 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Sovittiin, että yrityskohtaisen työehtosopimuksen sopijaosapuolet tarkastavat tämän pöytäkirjan.

Vakuudeksi

Tarkastettu

MILLOG OY

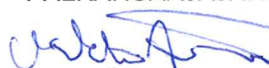


Sami Pitkänen



Marja Kuronen

PALKANSAAJAJÄRJESTÖ PARDIA RY



Mikko Äikäs



Timo Lammi

AMMATTILIITTO PRO RY



Roni Jokinen

Millog Oy:n ja Palkansaajajärjestö Pardia ry:n sekä Ammattiliitto Pro ry:n välinen yrityskohtainen työehtosopimus

1.12.2017 – 31.10.2020

1 § Työehtosopimuksen soveltamisala (Teknologiateollisuuden tes 1 §)

Sopimus koskee Millog Oy:n palveluksessa olevia työntekijöitä, jotka kuuluvat Teknologiateollisuus ry:n ja Ammattiliitto Pro ry:n välisen Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen soveltamisalan piiriin.

Työntekijöihin noudatetaan Teknologiateollisuus ry:n ja Ammattiliitto Pro ry:n Teknologiateollisuuden työehtosopimusta, ellei tässä työehtosopimuksessa ole toisin sovittu.

2 § Sopimuksen sitovuus

Tämä työehtosopimus sitoo työehtosopimuksen sopija- ja allekirjoittajaosapuolia ja niiden alayhdistyksiä sekä työntekijöitä, jotka ovat tai sopimuksen voimassaoloaikana ovat olleet näiden yhdistysten jäseniä.

Sopimukseen sidotut ovat velvollisia tarkoin noudattamaan tätä sopimusta ja huolehtimaan siitä, että niiden alaiset yhdistykset ja niihin kuuluvat työntekijät eivät riko sen määräyksiä.

3 § Työrauhavelvoite (Teknologiateollisuuden tes 29 §)

Työehtosopimuksen sopija- ja allekirjoittajaosapuolet ovat velvollisia huolehtimaan siitä, etteivät niiden jäseninä olevat alayhdistykset tai työntekijät, joita sopimus koskee, ryhdy työtaistelutoimenpiteisiin eivätkä muutoinkaan riko työehtosopimuksen määräyksiä yrityskohtaisen työehtosopimuksen voimassaoloaikana.

4 § Ammattiyhdistysjäsenmaksujen pidättäminen (Teknologiateollisuuden tes 3 § 2)

Työnantaja pidättää ja tilittää myös Palkansaajajärjestö Pardia ry:n ja sen jäsenjärjestöihin kuuluvien jäsenmaksut.

5 § Säännöllinen työaika ja sen sijoittuminen (Teknologiateollisuuden tes 6 §)

Millog Oy:ssä noudatetaan säännöllisenä työaikana 7,5 tuntia vuorokaudessa ja 37,5 tuntia viikossa tai 8 tuntia vuorokaudessa ja 40 tuntia viikossa.

6 § Sotilaalliseen harjoitukseen osallistuminen

Poiketen siitä, mitä työntekijöiden osalta työehtosopimuksessa on sovittu työajoista, vuorokautisesta ylityökorvauksesta ja haittatyökorvauksista, sunnuntai- ja lauantaityölisistä, noudatetaan Millog Oy:n työntekijöiden osallistuessa sotilaalliseen harjoitukseen seuraavia määräyksiä.

Määräykset koskevat sitä henkilöstöä, jonka Millog Oy on nimennyt sotilaalliseen harjoitukseen.

6.1 § Sotilaallisen harjoituksen määrittely

Sotilaallisella harjoituksella tarkoitetaan pääasiassa maasto- tai harjoitusolosuhteissa toimivaltaisen viranomaisen toimeenpanemaa harjoitusta, jossa harjaannutetaan sotilaallisia taitoja mahdollisimman todenmukaisissa kriisiajan harjoitusolosuhteissa.

Sotilaallisella harjoituksella tarkoitetaan näissä määräyksissä harjoitusta, joka

- a) on toimivaltaisen viranomaisen tarpeesta lähtevä ja Millog Oy:n ja viranomaisen välisen työsuunnitelman mukainen
- b) on tarkoitettu kestäämään yhdenjaksoisesti vähintään 24 tuntia.

Sotilaallinen harjoitus alkaa työntekijän osalta hänen lähtiessään harjoitukseen kotoa tai työpaikalta. Jos harjoitus tapahtuu työpaikalla ja se ajoittuu normaalin työajan ulkopuolelle, harjoituksen katsotaan alkavan kotoa lähtiessä, muussa tapauksessa sen katsotaan alkavan työpaikalla.

Sotilaallinen harjoitus päättyy kun työntekijä palaa työpaikalle tai kotiin.

6.2 § Sotilaallisen harjoituksen työaika ja korvaukset

Harjoitukseen osallistuvan työntekijän työajaksi merkitään normaaleilta työvuoroluettelon mukaisilta työvuorokausilta työajaksi 8 tuntia harjoitusvuorokaudelta. Työvuoroluettelon ulkopuolisilta päiviltä merkitään työajaksi 8 tuntia ja niistä maksetaan ylityökorvaus.

Työntekijälle maksetaan harjoituskorvaus (8.3 §) sotilaalliseen harjoitukseen osallistumisesta kulta-kin alkavalta harjoitusvuorokaudelta jonka aikana hän on osallistunut kyseiseen sotilaalliseen harjoitukseen. Jos harjoitus keskeytyy, maksetaan korvaus siihen asti kun työntekijä palaa työpaikalle tai kotiin.

Harjoitus katsotaan keskeytyneeksi työnantajan keskeyttäessä harjoituksen tai henkilön sairastuessa tai muutoin ollessa estyneenä tekemästä harjoitukseen kuuluvaa työtä.

Harjoitusjoukkoon kuulumaton työntekijä, joka on tavanomaisella työmatkallaan ja suorittaa työtehtäviään harjoitusalueella, ei ole oikeutettu sotilaallisen harjoituksen korvauksiin, vaan kuuluu yrityksen matkustussäännön ja normaalien matkakorvausten piiriin.

6.3 § Ulkomaan sotilaallinen harjoitus

Ulkomaan sotilaallisissa harjoituksissa menetellään kuten kotimaan sotilaallisissa harjoituksissa korvausten, työ- ja lepoaikojen suhteen.

6.4 § Lepoaika

Sotilaallisessa harjoituksessa on työntekijälle annettava jokaisen työvuoron alkamista seuraavan 24 tunnin aikana vähintään yhdeksän (9) tunnin keskeytymätön lepoaika.

Työturvallisuuden tai muun toiminnan välttämättömän jatkuvuuden turvaamiseksi voidaan edellä mainitusta tilapäisesti poiketa kuitenkin enintään kolmen peräkkäisen vuorokausilevon osalta kerrallaan. Tällöinkin lepoajan tulee olla vähintään viisi tuntia. Harjoituksen suunnittelussa esimiesten tulee ottaa huomioon kokonaisrasitus ja sovittaa henkilöstömäärä niin, että kullakin työntekijällä on mahdollisuus riittävään vuorokausilepoon.

Lepoa varten työntekijälle tulee osoittaa niin lämmin ja rauhallinen lepoaika kuin harjoituksen luonne, kesto ja olosuhteet huomioon ottaen on mahdollista.

Millog Oy järjestää sotilaallisissa harjoituksissa työntekijöille mahdollisuuden kohtuulliseen hintaiseen ruokailuun. Ruokailu tapahtuu työaikana.

6.5 § Varustus ja vaatetus

Millog Oy järjestää ja kustantaa sotilaallisen harjoituksen vaatiman varustuksen sekä erikois- ja suojavaatetuksen harjoituskäskyn mukaisesti.

6.6 § Harjoituksen ajankohta ja kesto

Sotilaallisten harjoitusten ajankohta ja kesto on saatettava työntekijöiden tietoon hyvissä ajoin, viimeistään kaksi viikkoa ennen harjoituksen alkamista.

6.7 § Sitoutumislisä

Millog Oy:n palveluksessa oleville työntekijöille, jotka ovat kirjallisesti tehneet Millog Oy:n kanssa sitoumuksen osallistua sotilaallisiin harjoituksiin, maksetaan sitoutumislisää (8.1 §).

Sitoutuminen tehdään kirjallisesti joulutammikuussa ja koskee kalenterivuoden sotilaallisia harjoituksia. Sitoutumislisä maksetaan helmikuussa.

Yrityskohtainen pääluottamusmies ja Millog Oy voivat sopia paikallisesti toisin sitoutumislisän maksuajankohdasta.

6.8 § Matkustaminen

Sotilaallisen harjoituksen ajalta maksetaan verotonta päivärahaa verohallinnon määräysten mukaisesti.

7 § Valmiusharjoitukseen osallistuminen

Poiketen siitä, mitä työntekijöiden osalta työehtosopimuksessa on sovittu työajoista, vuorokautisesta ylityökorvauksesta ja haittatyökorvauksista, sunnuntai- ja lauantaityölisistä, noudatetaan Millog Oy:n työntekijöiden osallistuessa valmiusharjoitukseen seuraavia määräyksiä.

Määräykset koskevat sitä henkilöstöä, jonka kanssa on sovittu kyseiseen valmiusharjoitukseen osallistumisesta.

7.1 § Valmiusharjoituksen määrittely

Valmiusharjoituksella tarkoitetaan näissä määräyksissä harjoitusta, joka on toimivaltaisen viranomaisen tarpeesta lähtevä tai Millog Oy:n ja viranomaisen välisen työsuunnitelman mukainen.

Valmiusharjoitus alkaa työntekijän ryhtyessä suorittamaan ensimmäistä valmiusharjoitukseen kuuluvaa tehtäväänsä.

Valmiusharjoitus päättyy tehtävän päättyessä harjoituskokoonpanossa.

7.2 § Valmiusharjoituksen työaika ja korvaukset

Valmiusharjoituksissa menettellään kuten sotilaallisissa harjoituksissa työ- ja lepoaikojen sekä varustuksen ja vaatetuksen suhteen. Valmiusharjoitus oikeuttaa tässä työehtosopimuksessa sovittuihin Sotilaallisen harjoituksen mukaisiin korvauksiin. Osallistumisesta valmiusharjoitukseen maksetaan harjoituskorvaus jokaiselta alkavalta vuorokaudelta. Valmiusharjoitusten osalta ei tehdä sitoutumissopimuksia.

7.3 § Matkustaminen

Valmiusharjoituksen ajalta maksetaan verotonta päivärahaa verohallinnon määräysten mukaisesti.

8 § Erilliset lisät ja palkkiot

8.1. § Sitoutumislisä /Sotilaallinen harjoitus

Sitoutuminen tehdään kirjallisesti joului-tammikuussa ja koskee kalenterivuoden sotilaallisia harjoituksia. Sitoutumislisä maksetaan helmikuussa. Tarvittaessa sitoutumissopimusta päivitetään ja sitoutumislisän erotus maksetaan seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Sitoutuminen sotilaallisiin harjoituksiin vrk/kalenterivuosi/kyseinen työntekijä	Sitoutumislisä 1.1.2018 alkaen	Huom!
0- 12 vuorokautta	138 €/vuosi	
13 - 28 vuorokautta	347 €/vuosi	Sisältää aikaisemman maksun, 138 €.
Yli 28 vuorokautta	557 €/vuosi	Sisältää aikaisemmat maksut.

8.2. § Sitoutumislisä / Kansainväliset kriisinhallinta- tai vastaavat tehtävät

Sitoutumislisää maksetaan myös Millog Oy:n palveluksessa oleville työntekijöille, jotka ovat kirjallisesti tehneet Millog Oy:n kanssa sitoumuksen osallistua kansainvälisiin kriisinhallinta- tai vastaaviin tehtäviin pois lukien kansainvälisen avun antaminen ja vastaanottaminen. Tämä ei koske erikseen sovittavia ulkomaantyömatkakomennuksia ko. tehtäviin.

Sitoutuminen tehdään kirjallisesti joului-tammikuussa ja koskee kalenterivuotta. Sitoutumislisä maksetaan helmikuussa. Tarvittaessa sitoutumissopimusta päivitetään ja sitoutumislisän erotus maksetaan seuraavan palkanmaksun yhteydessä

Sitoutuminen kansainvälisiin kriisinhallintatehtäviin vrk/kalenterivuosi/kyseinen työntekijä	Sitoutumislisä 1.1.2018 alkaen	Huom!
0- 12 vuorokautta	138 €/vuosi	
13 - 28 vuorokautta	347 €/vuosi	Sisältää aikaisemman maksun, 138 €.
Yli 28 vuorokautta	557 €/vuosi	Sisältää aikaisemmat maksut.

8.3. § Harjoituskorvaus

Millog Oy:n työntekijän osallistuessa sotilaalliseen harjoitukseen tai valmiusharjoitukseen, maksetaan hänelle 128,88 euroa (1.1.2018 alkaen) harjoituskorvauksena kultakin alkavalta harjoitusvuorokaudelta, jonka aikana hän on osallistunut kyseiseen sotilaalliseen harjoitukseen tai valmiusharjoitukseen.

Harjoituskorvaus maksetaan lauantailta ja aattopäiviltä 25 prosentilla korotettuna sekä sunnuntailta, pyhäpäiviltä, itsenäisyyspäivältä ja vapunpäivältä 50 prosentilla korotettuna.

8.4. § Mastoraha

Millog Oy:n työntekijöille suoritetaan mastoissa ja pylväissä työskentelystä mastorahaa.

Edellä mainittuihin kohteisiin rinnastetaan myös tornit ja erikoispylväät ja muut näihin verrattavissa olevat rakenteet, joihin ei voida päästä hissillä tai sisäpuolisia portaita, pois lukien tikkaat ja kelkka tai jos työtä ei voida suorittaa lattialla tai lavalla, josta ei ole välitöntä putoamisvaaraa.

Mastorahaa suoritetaan työntekijän varsinaisiin tehtäviin kuulumattoman edellä tarkoitetun maston, pylvään tai vastaavan rakenteen ja niihin sijoitetun laitteiston rakentamis-, korjaus- ja huoltotöistä.

Mastoraha maksetaan vuorokausikohtaisena korvauksena kohteen korkeuden mukaan seuraavasti 1.1.2018 alkaen:

- vähintään 10 - 35 m 11,15 euroa
- yli 35 - 55 m 13,07 euroa
- yli 56 - 75 m 18,82 euroa
- yli 75 m 32,27 euroa

9 § Lyhyt tilapäinen poissaolo (Teknologiateollisuuden tes 21 § 4 ja 5)

Kertausharjoitusten ajalta työntekijä saa täyden palkan valtion maksaman reserviläispalkan lisäksi.

Myös Palkansaajajärjestö Pardia ry:n korkeimpiin päättäviin elimiin kuuluville työntekijöille varataan mahdollisuus osallistua työaikana sellaisiin sanottujen elinten kokouksiin, joissa käsitellään työehtosopimusneuvotteluja koskevia asioita.

10 § Yhteistoiminta- ja luottamusmiessopimus

Noudatetaan Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen yhteistoimintasopimusta sekä Millog Oy:n luottamusmiessopimusta.

11 § Irtisanomissuojasopimus

Noudatetaan Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen irtisanomissuojasopimusta.

12 § Sopimuskorotusten maksaminen

Työntekijöille maksetaan yleiskorotukset ja muut työehtosopimusperusteiset korotukset Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen mukaisesti.

13 § Seuranta

Sopijaosapuolet kokoontuvat tarkastelemaan Allekirjoituspöytäkirjan ja Yrityskohtaisen työehtosopimuksen toteutumista jatkuvan neuvottelun periaatteella.

14 § Erimielisyyksien ratkaiseminen

Yrityskohtaista työehtosopimusta koskevissa mahdollisissa erimielisyystilanteissa neuvotellaan ensisijaisesti paikallisesti työpaikkatasolla. Mikäli asiaa ei saada ratkaistua, asiasta neuvotellaan Yrityskohtaisen työehtosopimuksen sopijaosapuolten kesken. Asia voidaan viime kädessä viedä ratkaistavaksi työtuomioistuimeen. Muutoin noudatetaan Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen neuvottelujärjestystä.

15 § Yrityskohtaisen työehtosopimuksen voimassaolo (Teknologiateollisuuden tes 30 §)

Tämä työehtosopimus on voimassa 1.12.2017 alkaen 31.10.2020 saakka ja jatkuu sen jälkeen toistaiseksi 2 kuukauden irtisanomisajoilla. Osapuolet sitoutuvat tarkastelemaan sopimuksen voimassaoloa viimeistään 31.8.2020.

Mikäli Teknologiateollisuuden valtakunnallinen työehtosopimus irtisanotaan päättymään 31.10.2019, voidaan tämä yrityskohtainen työehtosopimus irtisanoa 2 kk irtisanomisajoilla 31.10.2019 jälkeen.

Mikäli yrityskohtainen työehtosopimus lakkaa olemasta voimassa ja mikäli silloin ei ole sovittu uutta yrityskohtaista työehtosopimusta tulemaan voimaan, on Millog Oy:n työehtosopimuslain mukaan noudatettava Teknologiateollisuuden voimassaolevaa työehtosopimusta, elleivät osapuolet toisin sovi.

Sen lisäksi, mitä yllä on sovittu Yrityskohtaisen työehtosopimuksen voimassaolosta, noudatetaan Teknologiateollisuuden työehtosopimuksen osalta sen voimassaoloa koskevia määräyksiä.

16 § Allekirjoituspöytäkirjan ja Yrityskohtaisen työehtosopimuksen voimaantulo ja sopimuskappaleet

Tämä Allekirjoituspöytäkirja ja Yrityskohtainen työehtosopimus tulevat voimaan 15 § mainittuna aikana, kun kumpikin osapuoli on sen allekirjoittanut.

Tätä Allekirjoituspöytäkirjaa ja Yrityskohtaista työehtosopimusta on tehty kolme samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

Paikka ja aika

Tampere 1.12.2017

MILLOG OY



Sami Pitkänen



Marja Kuronen

PALKANSAAJAJÄRJESTÖ PARDIA RY



Elina Laiho

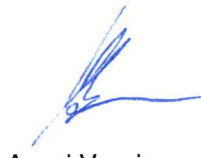


Mikko Äikäs

AMMATTILIITTO PRO RY



Jorma Malinen



Anssi Vuorio